

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 318
с углублённым изучением итальянского языка
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания работников
ГБОУ средней школы № 318
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
«31» августа 2024 года
протокол № 2

Принято с учётом мнения Совета родителей
несовершеннолетних

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ средней школы № 318
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
И.А.Кахиани
Приказ от «30» августа 2024 года
№ 124



Принято с учётом мнения Совета
обучающихся

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся**

**в ГБОУ средняя школа № 318 с углублённым изучением итальянского
языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 318 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37)

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 N 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Закона Санкт-Петербурга от 24.09.2008 N 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 N 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Закона Санкт-Петербурга от 18 июня 2020 г. N 288-67 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "
- Социального кодекса Санкт-Петербурга" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 3 июня 2020 года);
- Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 N 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге
- Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных общеобразовательных организаций. Приложение к распоряжению Управления социального питания от 10.08.2023 № 01-04-12/23-0-0 Санкт-Петербурга
- Постановления правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»;
- Распоряжения администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга «О назначении льготного питания»;
- Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы N 318 с углублённым изучением немецкого языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Основными задачами при организации питания школьников в государственном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 318 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Образовательном учреждении», являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Настоящее Положение принимается Советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов (1-х – 4-х), пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся начальных классов.

2.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

2.5. Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования (1-4 классы), предусматривается организация горячего питания (завтрак), с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня. Для льготных категорий школьников (1-4 классов), питающихся с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед). Для обучающихся 5-11 классов, питающихся с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости предусматривается организация горячего питания (обед). Для остальных обучающихся Образовательного учреждения предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на платной основе, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

2.6. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) на бесплатной или платной основе согласно СанПиН 2.4.5. 2409-08.

2.7. К обслуживанию горячим питанием школьников, поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в образовательном учреждении допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

Комбинат социального питания Фрунзенского района является единственным предприятием, оказывающим в Образовательном учреждении услуги питания в полном объеме, на основе заключенного государственного контракта Санкт-Петербурга. Иные предприятия к оказанию услуг питания в данном ОУ не допускаются.

2.8. Питание в Образовательном учреждении организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного Комбинатом социального питания Фрунзенского района, согласованного в органах Роспотребнадзора.

Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п. Дополнительные формы организации питания осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Порядок утверждения перечня распространяется на все места ее реализации, действующие на территории Образовательного учреждения.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409 –08.

2.10. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Образовательном учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.11. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в Образовательном учреждении осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения.

2.12. Организацию питания в Образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников Образовательного учреждения на текущий учебный год.

2.13. Ответственность за организацию питания в Образовательном учреждении несет директор.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. В Образовательном учреждении для всех школьников за наличный и безналичный расчет (оплата по карте школьника) осуществляется продажа абонементов на скомплектованные рационы горячих завтраков и обедов, работа по меню свободного выбора, а также через буфет.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором Образовательного учреждения.

3.3. Столовая в Образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы Образовательного учреждения. В субботу работает буфет.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором Образовательного учреждения.

3.4. Работа буфетов организуется в течение всего учебного дня.

3.5. Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1 – 2 недель), запрещена.

3.6. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором Образовательного учреждения.

3.7. Ответственный за организацию питания, совместно с классными руководителями проводит работу по распространению абонементов на горячее питание среди учащихся всех классов.

3.8. Ответственный дежурный по образовательному учреждению обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.9. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора Образовательного учреждения в составе медицинского работника, заведующего производством, ответственного за организацию питания.

3.10. Контроль организации предоставления питания в Образовательном учреждении осуществляется с учетом мнения родителей (законных представителей), входящих в состав Совета по питанию;

3.11. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в Образовательном учреждении, осуществляется с учетом установленных санитарных требований (наличие санитарной книжки).

3.12. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Управления социального питания, а так же специалисты ООО «Торговый дом А.П.Иванов».

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

4.1. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией 100 % его стоимости предоставляется:

- обучающимся общеобразовательных учреждений из числа:
- обучающихся 1-4-х классов, включающее только завтрак;
- обучающихся из числа малообеспеченных семей;
- обучающихся из числа многодетных семей;
- обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за исключением обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении;

- обучающихся общеобразовательных учреждений, являющихся инвалидами;
- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- обучающихся, страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга;
- обучающихся в спортивных и кадетских классах общеобразовательных учреждений;
- обучающихся, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения, в виде питания, включающего завтрак и (или) обед или комплексный обед (по выбору родителей (законных представителей)).

Компенсационная выплата на питание в размере 100% стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, предоставляется категориям граждан, которые обучаются на дому.

Обучающимся, имеющим право на дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом, питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации.

4.2. Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) школьников, на основании Распоряжения администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, решения Совета по питанию и приказа директора Образовательного учреждения в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Образовательному учреждению на организацию бесплатного питания. В исключительных случаях, если обучающийся находится в трудной жизненной ситуации, получение питания на бесплатной основе осуществляется по письменному заявлению классного руководителя. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе подается ежегодно на имя директора Образовательного учреждения с момента возникновения у обучающегося права на получение бесплатного питания.

4.3. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно до 31 мая на имя директора Образовательного учреждения по установленной форме.

4.4. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

4.5. Обучающимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, льготное питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации за льготное питание. Питание на бесплатной основе или 100% денежная компенсация предоставляется на указанный в заявлении период, но не более, чем до конца текущего учебного года.

4.6. Заявления и документы, на обучающихся, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения, рассматриваются в день подачи и в этот же день предоставляется льготное питание

4.7. Директор Образовательного учреждения в течение трех дней после принятия решения Советом по питанию о предоставлении бесплатного питания или 100% денежной компенсации издает приказ о предоставлении бесплатного питания или 100% денежной компенсации.

4.8. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе

устанавливается в соответствии с нормами законодательства Санкт-Петербурга.

4.9. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения Образовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами образовательного учреждения согласно Образовательной программе.

4.10. Учет обучающихся, получающих питание на бесплатной основе осуществляется на сайте оператора проекта «Моя школа», в системе «Глолайм. Школьное питание».

4.11. Классные руководители при необходимости сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденным спискам.

4.12. Организация питания обучающихся на бесплатной основе осуществляется ответственным за организацию питания.

4.13. Ответственный за организацию питания обязан:

- обеспечивать предоставление обучающимся бесплатного питания в соответствии с настоящим приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанных с организацией бесплатного питания обучающихся;
- обновлять материалы информационного стенда.
- осуществлять контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов;
- вести ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное питание по классам;

4.14. Образовательное учреждение в лице директора обязано обеспечивать сохранность документов, касающихся предоставления бесплатного питания или 100% денежной компенсации в течение 3 лет после окончания обучающимися образовательного учреждения или его перевода в другое образовательное учреждение.

4.15. Контроль над организацией бесплатного питания и выплатой 100% денежной компенсации осуществляется директором Образовательного учреждения и Советом по питанию

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698940195023587148468261147848448039035925739280

Владелец Кахиани Ирина Алексеевна

Действителен с 17.12.2024 по 17.12.2025