

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 318
с углубленным изучением итальянского языка
Фрунзенского района г. Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
Образовательного учреждения
«31» августа 2020 года
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от «31» августа 2020 года
№ 74

Директор

И.А.Кахиани



СОГЛАСОВАНО

Председатель ШКОЛКОЛЫ

О.Р. Иванова

«31» августа 2020 года

Принято с учётом мнения Совета родителей
несовершеннолетних

Принято с учётом мнения Совета
обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации горячего питания
обучающихся

**в ГБОУ средняя школа № 318 с углублённым изучением итальянского
языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 318 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; главы 18 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», (с изменениями на 02.07.2014 года) Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 08.10.2008 № 569-95, Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» от 24.02.2009 № 32-13; Постановления Правительства Санкт-Петербурга «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 23.07.2009 № 873; Распоряжения администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 870-р «О предоставлении на льготной основе питания в государственных образовательных учреждениях Фрунзенского района Санкт-Петербурга» от 31.07.2009 № 883 «О стоимости питания, предоставляемого на льготной основе в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»; Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», (с изменениями на 02.07.2014 года) Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 08.10.2008 № 569-95, в соответствии со статьей 82-1 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» с изменениями в редакции от 03.06.2020 года (О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»), Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479-р, «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга» от 05.03.2015 № 247, а также Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г. и Устава Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 318 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

В состав комиссии по контролю за организацией обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд):

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной, согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Для осуществления возложенных функции комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчёт по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы буфета-раздаточной не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменять график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников буфета-раздаточной, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2-3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ.

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.